

# SYLABUS

## Padlet – wirtualna tablica

**Prowadzący:** Anna Szelaąg

**Kontakt dla uczestników:** 55 237 62 73; anna.szelaag@wmbp.edu.pl

**Forma organizacyjna:** zajęcia zdalne

**Czas trwania:** 2 godz. (tydzień)

### Opis kursu

**Padlet** to bezpłatna aplikacja sieciowa przeznaczona do tworzenia wirtualnych tablic, których wykorzystanie zależy od pomysłowości jej twórcy. Wirtualne tablice mogą wspomagać pracę zespołową, promować działania placówki, stanowić miejsce dyskusji oraz wymiany notatek i materiałów.

Na wirtualnej tablicy możemy umieszczać posty w formie: linków do stron internetowych, notatek, zdjęć z kamery internetowej lub plików w różnych formatach.

Wirtualną tablicę możemy udostępniać poprzez podanie zainteresowanym osobom unikatowego adresu URL, jak też osadzenie jej na blogu lub stronie internetowej. Istnieje ponadto możliwość zasubskrybowania tablicy przez kanał **RSS**.

Adresatami kursu są osoby zainteresowane wykorzystaniem wirtualnych tablic w swojej pracy dydaktycznej lub bibliotekarskiej.

### Cel ogólny

Poznanie narzędzia do tworzenia wirtualnych tablic.

### Cele szczegółowe (mapa kompetencji)

Po ukończeniu kursu uczestnik będzie posiadał wiedzę w zakresie:	Po ukończeniu kursu uczestnik będzie posiadał umiejętność:
<b>Obsługi serwisu Padlet</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• tworzenia wirtualnych tablic,</li><li>• umieszczania na wirtualnej tablicy różnych zasobów, w tym: linków do stron internetowych, filmów, zdjęć, notatek, plików,</li><li>• udostępniania i eksportowania wirtualnej tablicy.</li></ul>

### Wymagania

Kurs ma charakter praktyczny i wymaga podstawowej wiedzy z zakresu obsługi komputera. Uczestnik kursu powinien m.in. posiadać umiejętność posługiwania się:

- przeglądarką internetową i pocztą elektroniczną,
- platformą Moodle od strony Studenta (uczestnika).

Ponadto uczestnik powinien mieć dostęp do komputera wyposażonego w:

- aplikację Adobe Reader,
- przeglądarkę internetową,
- dostęp do Internetu,

- włączoną w przeglądarce możliwość przyjmowania *cookies* (ciasteczek).

## Organizacja zajęć

Kurs realizowany jest przez Internet na platformie zdalnego nauczania. Problematyka kursu została udostępniona w jednym bloku tematycznym „Wirtualna tablica”. Znajdują się w nim: materiał teoretyczny i dwa obowiązkowe zadania do wykonania, z których jedno podlega ocenie.

Uczestnicy kursu mają do niego dostęp przez 24 godz. na dobę i 7 dni w tygodniu.

Kurs będzie realizowany przez tydzień, w czasie którego uczestnicy będą mieli możliwość zapoznania się z materiałem teoretycznym i wykonania zaplanowanych w kursie zadań. Wszystkie przewidziane programem kursu materiały zostaną „odkryte” w pierwszym dniu kursu.

Wyniki za ocenione zadanie uczestnicy będą mogli zobaczyć w zakładce **Oceny**.

## Warunki zaliczenia

- analiza prezentowanego materiału teoretycznego,
- uzyskanie minimum 24 punktów z 30 możliwych do uzyskania.

## Zasady uczestnictwa

Procedury komunikacyjne obowiązujące wszystkich uczestników kursu:

- **forum aktualności** – służy do rozwiązywania bieżących spraw organizacyjnych;
- **forum dyskusyjne „Mam problem”** – jest wspólne dla wszystkich bloków tematycznych, a jego celem jest rozwiązywanie sygnalizowanych przez uczestników (również na forum) problemów i trudności w rozwiązywaniu zadań;
- **blok wiadomości** – służy do bezpośredniego (prywatnego) kontaktu między słuchaczami kursu;

W sytuacjach wyjątkowych (np. dłuższy wyjazd służbowy, choroba) należy poinformować prowadzącego o tym, że nie będzie się przez jakiś czas uczestniczyć w zajęciach lub terminowo przesyłać zadań.

Udział w zajęciach jest bezpłatny, choć miło nam będzie, jeśli po zakończeniu kursu zadowoleni uczestnicy zechcą wesprzeć działalność Biblioteki poprzez dokonanie dobrowolnej wpłaty w kwocie, jaką sami uznają za stosowną (**Bank Santander nr konta: 73 1090 2718 0000 0001 4650 1584 z dopiskiem „dobrowolna wpłata na działalność Biblioteki”**).

opracowała: **Anna Szelağ**  
Warmińsko-Mazurska Biblioteka Pedagogiczna w Elblągu  
Wydział Wspomagania Edukacji